

Titolo	REGOLAMENTO D'ISCRIZIONE ALL'ALBO FORNITORI DELLE START-UP E PMI INNOVATIVE	Ver.	01
		Data	07/12/2021

FERSERVIZI S.p.A.

**REGOLAMENTO DI ISCRIZIONE ALL'ALBO
FORNITORI DELLE START-UP E PMI INNOVATIVE**

INDICE

Premessa	3
Articolo 1 - Definizioni	3
Articolo 2 - Oggetto	5
Articolo 3 - Soggetti che possono inoltrare la Domanda di iscrizione, categorie e soglie di importo	6
Articolo 4 - Procedura per l'istituzione e la formazione dell'Albo Fornitori	7
Articolo 5 - Requisiti e condizioni per l'iscrizione	7
Articolo 6 – Contributo economico per rinnovo triennale	8
Articolo 7 - Utilizzo dell'Albo Fornitori	9
Articolo 8 - Condizioni di utilizzo del Sistema e regole di condotta	10
Articolo 9 – Presentazione e contenuti della Domanda di iscrizione all'Albo Fornitori	10
Articolo 10 - Operatività nell'Albo Fornitori	12
Articolo 11 - Durata dell'Operatività	12
Articolo 12 - Cause di Cancellazione e di Sospensione	12
Articolo 13 - Comunicazioni e modalità di trasmissione	14
Articolo 14 - Obblighi di informazione e rinnovo dell'iscrizione	15
Articolo 15 - Cancellazione volontaria	16
Articolo 16 - Conservazione dell'Account	16
Articolo 17 - Garanzie e manleva	17
Articolo 18 - Criteri di selezione	17
Articolo 19 - Obbligo di riservatezza	17
Articolo 20 - Foro Competente	18
Articolo 21 - Responsabilità	18
Articolo 22 - Gestore del Sistema	18
Articolo 23 - Normativa applicabile	19
Articolo 24 - Disposizioni finali	19

Premessa

A supporto delle procedure di affidamento previste dal “Regolamento per le attività negoziali delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane”, è istituito presso FERSERVIZI S.p.A. l’Albo Fornitori per le Start-up e PMI Innovative.

Il presente documento, con i relativi allegati che ne formano parte essenziale ed integrante, costituisce il Regolamento per la formazione e la gestione di tale Albo.

Il Regolamento ha lo scopo di definire i requisiti che devono essere posseduti dagli Operatori Economici al fine di ottenere l’iscrizione, nonché di disciplinare, altresì, le condizioni, i termini e le limitazioni di utilizzo del Sistema.

Le disposizioni del Regolamento debbono intendersi sostituite, modificate, abrogate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.

Con l’inoltro telematico alla Stazione Appaltante del “Modulo di adesione al Portale Acquisti Ferservizi” - scaricabile dall’home page del Portale Acquisti – l’Operatore Economico accetta incondizionatamente tutti i contenuti del presente Regolamento.

Articolo 1 - Definizioni

1.1 Nell’ambito del presente Regolamento ciascuno dei seguenti termini assume il significato di seguito riportato:

Account: l’insieme dei codici personali di identificazione costituiti da User ID e Password che consentono all’Operatore Economico/al Fornitore l’accesso al Sistema;

Albo Fornitori: l’elenco dei Fornitori delle Start-up e PMI Innovative classificati per categorie merceologiche di beni e servizi posto in essere da FERSERVIZI S.p.A.;

Casella di Posta Elettronica Certificata dell’Operatore Economico/del Fornitore: la casella di Posta Elettronica Certificata indicata dall’Operatore Economico, al momento della presentazione della domanda di iscrizione e destinata alle comunicazioni, richieste ed inviti attinenti all’Albo Fornitori e, in generale, all’attività svolta sul Sistema; presso detta casella di Posta Elettronica Certificata l’Operatore Economico, all’atto della Domanda di iscrizione, elegge domicilio per la ricezione di quanto sopra indicato;

Cancellazione: il provvedimento che viene adottato dal Responsabile dell’Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative di FERSERVIZI S.p.A. nei casi previsti dal presente Regolamento nei confronti del Fornitore e che consiste nell’esclusione dello stesso dall’Albo Fornitori;

Casella di Posta Elettronica Certificata del Portale Acquisti di Ferservizi: la casella di Posta Elettronica Certificata attraverso la quale vengono gestite tutte le comunicazioni relative all’attività svolta sul sistema;

Categoria Merceologica: tipologia/gruppo omogeneo di forniture e servizi;

Domanda di iscrizione: è il documento generato dal Sistema sottoscritto digitalmente dall'Operatore Economico che richiede l'iscrizione e la conseguente Operatività nell'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative;

Firma Digitale: un particolare tipo di firma elettronica qualificata basata su un Sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, come definita ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale);

Fornitore: l'Operatore Economico ex art. 45 D.Lgs. 50/2016 che, a seguito della Domanda di iscrizione inviata a FERSERVIZI S.p.A. tramite il Portale Acquisti, ha ottenuto l'iscrizione e l'Operatività nell'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative;

Gestore del Sistema: il soggetto del quale si avvale FERSERVIZI S.p.A. quale supporto per la gestione e conduzione del Portale Acquisti;

Operatività: condizione che segue all'iscrizione all'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative e consente la partecipazione dei Fornitori alle procedure di affidamento e, quindi, l'accesso al Portale Acquisti;

Operatore Economico: utente che ha presentato la Domanda di iscrizione all'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative;

PEC: La Posta Elettronica Certificata, ai sensi del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68, è un sistema di posta elettronica nel quale è fornita al mittente documentazione elettronica, con valenza legale, attestante l'invio e la consegna di documenti informatici;

Rinnovo Operatività: è la riabilitazione triennale di una precedente Operatività eseguita mediante modifica e/o aggiornamento dei dati richiesti per l'Iscrizione;

Registrazioni di Sistema: le risultanze degli archivi elettronici contenenti gli atti, i dati, i documenti e le informazioni relative alla tenuta e gestione dell'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative;

Sistema/Portale Acquisti: l'ambiente telematico virtuale, fornito e gestito dal Gestore del Sistema, che consente la tenuta e la gestione dell'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative di FERSERVIZI S.p.A. e per mezzo del quale vengono effettuate e gestite anche le gare on line (accessibile dal Sito www.acquisitionlineferserservizi.it);

Sito: il Sito istituzionale di FERSERVIZI S.p.A. (www.ferservizi.it) attraverso cui l'Operatore Economico accede al Portale Acquisti;

Soggetto richiedente: il Legale rappresentante dell'Operatore Economico o il soggetto interessato all'iscrizione all'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative, che abbia il potere di richiedere l'Iscrizione e di attestare e dichiarare fatti, dati ed informazioni relativi al soggetto che rappresenta/a se medesimo impegnando l'impresa/se medesimo nei confronti di FERSERVIZI S.p.A., ovvero il Procuratore al quale sia stata conferita apposita procura dal soggetto o dall'organo competente;

Soglia d'importo: limite economico delle prestazioni per ciascuna categoria di forniture/servizi che deve essere scelto dal soggetto istante in fase di iscrizione;

Sospensione: il provvedimento che viene adottato dal Responsabile dell'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative di FERSERVIZI S.p.A. nei casi previsti dal presente Regolamento nei confronti del Fornitore e che consiste nella temporanea disabilitazione dello stesso dall'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative;

Utente del Sistema: ogni soggetto che opera nel Sistema, ivi compresi FERSERVIZI S.p.A., il Gestore del Sistema, gli Operatori Economici interessati, i Fornitori, nonché eventuali altri soggetti a cui Ferservizi medesima consente l'utilizzo dell'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative anche in ragione di quanto stabilito all'art. 7 del presente Regolamento.

Articolo 2 - Oggetto

2.1 Il presente Regolamento ha lo scopo di definire le regole con cui viene istituito e gestito l'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative di FERSERVIZI S.p.A., ai sensi di quanto previsto dagli artt. 114, 4546 del D. Lgs. 50/2016.

FERSERVIZI S.p.A., mediante l'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative, seleziona, sulla base di valutazioni tecniche, economiche, organizzative e di qualità, gli Operatori Economici ai quali affidare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione, contratti di fornitura e servizi per importi sino alla soglia comunitaria, ferma restando ogni altra esigenza che FERSERVIZI S.p.A. avrà facoltà di individuare in relazione all'utilizzo dell'Albo Fornitori.

2.2 La pubblicazione del presente Regolamento, la diffusione della documentazione in esso richiamata e l'istituzione dell'Albo delle Start-up e PMI Innovative, non costituisce in alcun modo per FERSERVIZI S.p.A. obbligo di avvio di alcuna procedura di affidamento e/o di aggiudicazione di appalti (con o senza confronto competitivo).

2.3 La Domanda di iscrizione all'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative, le dichiarazioni, le documentazioni e gli altri eventuali elementi integrativi forniti dagli Operatori Economici hanno il solo scopo di manifestare la volontà dei medesimi di conseguire l'Operatività nell'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative, senza la costituzione di alcun vincolo in capo a FERSERVIZI S.p.A. per l'assegnazione di qualsivoglia affidamento a detti soggetti, atteso che l'Albo medesimo rappresenta per FERSERVIZI S.p.A. uno strumento da utilizzare nell'attività propedeutica delle singole procedure di affidamento attinenti alle categorie previste nell'Albo.

2.4 La Domanda di iscrizione e il conseguente accesso al Sistema, tramite l'Account, da parte degli Utenti comporta l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Regolamento.

2.5 Al fine di poter utilizzare il Sistema, gli Operatori Economici interessati dovranno dotarsi a propria cura e spese della strumentazione tecnica ed informatica software e hardware espressamente richiamata nell'home page del Portale, nonché i collegamenti alle linee di telecomunicazione, necessari per il collegamento alla rete Internet e, in generale, per compiere le attività all'interno del Sistema.

2.6 Il Servizio di assistenza al Sistema è disponibile – salvo diverso avviso sul Sito, ivi incluse sospensioni eccezionali – dal lunedì al venerdì, esclusi festivi, dalle ore 9.00 alle ore 18.00 CET (Central European Time).

2.7 Le categorie per le quali è istituito l'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative di FERSERVIZI S.p.A. sono indicate nel documento "Elenco delle Categorie merceologiche delle Start up e PMI Innovative" presente nel Portale Acquisti di FERSERVIZI S.p.A. (www.ferservizi.it → Albo Fornitori → Regolamento e Categorie Merceologiche). L'elenco di tali categorie potrà essere ampliato nel tempo e/o subire modifiche.

Le Domande di iscrizione potranno essere inoltrate solo ed esclusivamente per le categorie attivate come risultanti sul Sistema.

Articolo 3 - Soggetti che possono inoltrare la Domanda di iscrizione, categorie e soglie di importo

3.1 Sono ammessi alla procedura per l'iscrizione all'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative per l'affidamento di forniture e servizi, i soggetti indicati agli artt. 45 e 46 del D.Lgs. 50/2016. Non è ammessa l'iscrizione all'Albo da parte di Operatori Economici riuniti (ex artt. 45, 46 e 48 del D.Lgs. 50/2016) ma è consentita la partecipazione in forma consorziata.

Non è consentito ad un Operatore Economico presentare Domande di iscrizione, nell'ambito di una medesima categoria, in forma individuale e contemporaneamente consorziata.

Resta fermo, tuttavia, che per le procedure di gara, l'Operatore Economico invitato individualmente, avrà la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti (art. 48 del D.Lgs. 50/2016), e precisamente di Operatori Economici non invitati o soggetti non iscritti all'Albo.

3.2 La procedura per l'iscrizione può riguardare, oltre che soggetti italiani, anche soggetti appartenenti ai Paesi membri della Unione Europea o a Paesi terzi con i quali l'Italia o l'Unione Europea abbiano concluso intese o accordi di reciprocità per garantire l'accesso al mercato nel settore specifico.

3.3 Le categorie alle quali gli Operatori Economici possono iscriversi sono suddivise in categorie merceologiche per i beni e i servizi, riportate nell'allegato presente a Portale

Le **soglie di importo** per le quali è possibile iscriversi a ciascuna categoria, sono quelle di seguito elencate:

- da € 0,00 fino a € 200.000,00;
- da € 200.001,00 fino all'importo di cui all'art. 35, comma 2, lett. b), D.Lgs. 50/2016.

Articolo 4 - Procedura per l'istituzione e la formazione dell'Albo Fornitori

- 4.1** L'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative viene istituito da FERSERVIZI S.p.A.
- 4.2** La formazione dell'Albo prende l'avvio mediante l'iscrizione dei soggetti richiedenti.
- 4.3** L'Operatività nell'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative avviene a seguito del provvedimento di FERSERVIZI S.p.A. di cui al successivo articolo 10.
- 4.4** Il procedimento di iscrizione avviene in modalità on line nel rispetto delle condizioni previste al successivo articolo 8.
- 4.5** FERSERVIZI S.p.A. si riserva la facoltà di provvedere a:
- porre termine in qualsiasi momento, in tutto o in parte all'Albo Fornitori istituito;
 - modificare in qualsiasi momento il presente Regolamento ed i requisiti generali e le condizioni di iscrizione;
 - aggiornare o modificare in qualsiasi momento l'elenco delle categorie merceologiche pubblicate.

Resta inteso che in relazione a quanto sopra, gli Operatori Economici e/o, comunque, gli altri Utenti del Sistema non potranno avanzare nei confronti di FERSERVIZI S.p.A. diritti o pretese ad alcun titolo. Di quanto sopra viene dato pubblico avviso mediante pubblicazione sul Sito.

Articolo 5 - Requisiti e condizioni per l'iscrizione

- 5.1.** I soggetti che intendono essere iscritti all'Albo Fornitori per le categorie riportate nell'allegato presente a Portale devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
- a) iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura alla sezione speciale delle Start-up Innovative ovvero alla sezione speciale delle PMI Innovative per attività compatibili con l'esercizio delle attività previste nelle categorie merceologiche per le quali si richiede l'iscrizione, o equipollente iscrizione, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
 - b) possesso dei requisiti di ordine generale (in particolare l'assenza di cause ostative);
 - c) con riferimento alla capacità economica e finanziaria (requisiti speciali) per forniture e servizi, l'Operatore Economico dovrà:
 - aver realizzato **un fatturato globale complessivo**, conseguito nell'ultimo esercizio antecedente la data della Domanda di iscrizione, non inferiore al 20% del valore massimo dell'importo della classe per la quale si richiede la qualifica;
- ovvero**
- aver ricevuto un **round d'investimento** nel periodo d'impresa non inferiore al 75% del valore massimo dell'importo della classe per la quale si richiede la qualifica;

- essere titolare o depositario o licenziatario di un brevetto attinente alla categoria merceologica per cui si richiede l'iscrizione;

ovvero

- aver realizzato un contratto di punta (PoC, Use Case, fornitura) attinente alla categoria merceologica per cui si richiede l'iscrizione.

In caso di iscrizione per più categorie merceologiche, le condizioni di cui sopra dovranno essere rispettate per ciascuna categoria merceologica per la quale si richiede l'iscrizione.

5.2 FERSERVIZI S.p.A. verificherà il possesso dei requisiti di cui al precedente punto **5.1** mediante la produzione della relativa documentazione. Qualora quest'ultima non venga resa, ovvero il possesso dei requisiti non risulti comprovato dai documenti prodotti, FERSERVIZI S.p.A. procederà al diniego dell'iscrizione all'Albo dell'Operatore Economico.

5.3 I soggetti che intendano essere iscritti all'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative devono, inoltre:

- a) accettare senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente Regolamento e sue successive modifiche, nel Regolamento gare on-line, nonché l'informativa sulla protezione dei dati;
- b) sulla Home del Portale (nell'ambito della cartella "Regole del Gruppo"), prendere visione del Codice Etico adottato da FERSERVIZI S.p.A. e pubblicato sul proprio Sito, con contestuale accettazione in modo pieno ed incondizionato dei principi e regole ivi stabilite.

Articolo 6 – Contributo economico per rinnovo triennale

6.1 FERSERVIZI S.p.A. non ha previsto il pagamento di un contributo a titolo di rimborso spese in favore di Ferservizi per l'iscrizione all'Albo. Il contributo è invece dovuto **in caso di rinnovo triennale dell'iscrizione all'Albo, fatto salvo quanto previsto al punto 6.6.**

6.2 Il rinnovo dell'iscrizione è subordinato alla trasmissione di copia della ricevuta attestante l'avvenuto versamento da parte del soggetto istante del contributo. Pertanto, nel caso in cui l'Operatore Economico intenda procedere al rinnovo triennale dell'iscrizione alla/e categoria/e d'interesse, una volta effettuate a Sistema tutte le operazioni obbligatorie e propedeutiche, riceverà da parte di FERSERVIZI S.p.A. una e-mail di Posta Elettronica Certificata con l'indicazione delle coordinate bancarie e della causale di pagamento che dovranno essere riportate nel bonifico bancario da effettuare nei confronti di FERSERVIZI S.p.A.. In seguito, l'Operatore Economico riceverà una fattura a quietanza del versamento effettuato.

6.4 Successivamente al pagamento, l'Operatore Economico, all'interno del parametro di riferimento nel *form* presente a Sistema, allegherà copia della contabile bancaria attestante l'avvenuto pagamento, sottoscritta con firma digitale e provvederà ad aggiornare/inserire la Domanda di Iscrizione.

6.5 L'importo del contributo è pari a **150 Euro, IVA esclusa**, per la prima categoria la cui iscrizione dovrà essere rinnovata. Qualora l'Operatore Economico decida di rinnovare l'iscrizione per più categorie, dalla seconda in poi il contributo sarà di **100 Euro, IVA esclusa**, per ciascuna categoria. Per le imprese con sede fuori dall'Italia l'applicazione della corrispettiva aliquota IVA dovrà avvenire nel paese di residenza.

Tale contributo si rende necessario per far fronte alle spese tecnico-amministrative (spese di istruzione della pratica, spese documentali, ecc.) e **non è in alcun caso rimborsabile**.

Il suddetto contributo di iscrizione da corrispondere sarà ridotto in modo proporzionale **in base alla percentuale di partecipazione alle gare dimostrata dagli Operatori Economici**, rispetto agli inviti ricevuti, come da tabella seguente:

Partecipazione a gare	Sconto applicabile al contributo di iscrizione	Importo da corrispondere
Da 0% a 25%	//	€ 150,00 per la prima categoria e € 100,00 per ciascuna ulteriore categoria
Maggiore di 25% e fino a 50%	25%	€ 112,50 per la prima categoria e € 75,00 per ciascuna ulteriore categoria
Maggiore di 50%	50%	€ 75,00 per la prima categoria e € 50,00 per ciascuna ulteriore categoria

6.6. Il contributo per il rinnovo dell'iscrizione, invece, non sarà dovuto da parte degli Operatori Economici che, nel corso del precedente triennio di validità dell'Operatività, **risultino non essere stati invitati ad almeno una procedura di gara**.

Articolo 7 - Utilizzo dell'Albo Fornitori

7.1 L'utilizzo dell'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative è riservato a FERSERVIZI S.p.A. e, su autorizzazione di quest'ultima, anche alle altre Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.

7.2 Con la Domanda di iscrizione, l'Operatore Economico interessato prende atto ed accetta le predette utilizzazioni dell'Albo Fornitori e, quindi, consente il trattamento dei dati forniti per tali finalità ai sensi e per gli effetti del *GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679*.

Articolo 8 - Condizioni di utilizzo del Sistema e regole di condotta

8.1 L'accesso al Sistema o, comunque, l'Operatività all'Albo Fornitori comportano l'accettazione puntuale da parte dell'Operatore Economico di tutti i termini, le condizioni e le avvertenze contenuti nel presente Regolamento e sue successive modifiche, nonché, comunque, di quanto portato a conoscenza dell'Operatore Economico mediante il Portale e la Casella di Posta Elettronica Certificata, dallo stesso inserita a Sistema.

Resta inteso che FERSERVIZI S.p.A. potrà modificare, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e senza alcun preavviso, i predetti termini, condizioni ed avvertenze.

8.2 È esclusivo onere dell'Operatore Economico la responsabilità del controllo costante del Portale e della Casella di Posta Elettronica Certificata del medesimo e, quindi, della conoscenza di detti termini, condizioni ed avvertenze.

8.3 Gli Operatori Economici sono tenuti ad utilizzare il Sistema secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità di cui al presente Regolamento; i predetti soggetti, pertanto, restano responsabili per le eventuali violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari e per qualsiasi illecito amministrativo, civile e penale.

8.4 Gli Operatori Economici si obbligano, altresì, a porre in essere tutte le cautele e, comunque, le azioni necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative al corretto funzionamento delle attività istituzionali di FERSERVIZI S.p.A., quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la falsità in atti, la turbativa d'asta o gli accordi di cartello.

8.5 Per la determinazione del tempo nella tenuta dell'Albo Fornitori, ivi incluse le comunicazioni, nonché per tutte le procedure per le quali sarà utilizzato il Sistema, è adottato e farà fede il CET (Central European Time) tempo medio dell'Europa centrale, che è l'ora del primo fuso orario, quello immediatamente ad est del fuso orario zero, in anticipo di 1 ora sul tempo UTC (UTC +01:00), dove per UTC deve intendersi il tempo universale coordinato (detto anche Tempo Medio di Greenwich (GMT), misura ufficiale del tempo nel mondo, indipendente dai fusi orari.

Articolo 9 – Presentazione e contenuti della Domanda di iscrizione all'Albo Fornitori

9.1 Le Domande di iscrizione all'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative devono essere inoltrate in via telematica, attraverso accesso al Portale, seguendo le modalità ivi indicate. In particolare, l'Operatore Economico interessato dovrà fornire le proprie generalità, i dati e le informazioni personali e/o relative all'Impresa, ivi inclusi quelli attestanti il possesso dei requisiti generali e speciali richiesti. Successivamente l'Operatore Economico dovrà selezionare la categoria merceologica che di interesse, per cui richiede l'iscrizione e compilare i *form* proposti dal Sistema.

9.2 Una volta completata la Procedura on line di iscrizione secondo le istruzioni fornite dal Sistema, quest'ultimo genera il documento di Domanda di iscrizione, che dovrà essere sottoscritto con Firma Digitale dal richiedente ed inviato, tramite il Sistema.

La Domanda deve essere compilata e sottoscritta, dai seguenti soggetti:

- a) dal titolare, se si tratta di impresa individuale;
- b) da un legale rappresentante, ovvero da procuratore munito dei necessari poteri, se si tratta di società.

L'Operatore Economico interessato garantisce l'esattezza e la veridicità dei dati e delle informazioni personali e/o dell'impresa forniti, nonché delle dichiarazioni riportate nella Domanda di iscrizione.

L'Operatore Economico prende atto che l'iscrizione viene effettuata sulla base di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Nel caso in cui FERSERVIZI ritenesse la documentazione presentata incompleta/non chiara, potrà richiedere delle integrazioni e/o chiarimenti all'Operatore Economico interessato.

9.3 FERSERVIZI S.p.A. si riserva di verificare a campione, il mantenimento del possesso dei requisiti dichiarati in fase di iscrizione.

9.4 Al momento dell'inoltro della Domanda di iscrizione, il Sistema associa a ciascun richiedente un Account, il cui uso è disciplinato dalle presenti regole accettate dall'Operatore Economico nonché dalle ulteriori eventuali condizioni di utilizzo comunque pubblicate sul Sito.

Con la Domanda di iscrizione, l'Operatore Economico richiedente indica l'indirizzo e-mail di Posta Elettronica Certificata al quale verranno inviate le comunicazioni ufficiali. Presso tale indirizzo di posta, l'Operatore Economico elegge domicilio per l'invio e la ricezione di ogni comunicazione, richiesta e/o invito inerente all'Albo Fornitori) e le stesse si considerano validamente effettuate. Vicendevolmente, l'Operatore Economico effettua tutte le comunicazioni avvalendosi esclusivamente della suddetta Casella di Posta Elettronica Certificata.

Per motivi di sicurezza, potrà essere richiesto all'Operatore Economico di modificare periodicamente la password dell'Account.

In ogni caso, tutte le predette comunicazioni dovranno essere eseguite a norma del successivo articolo 13.

9.5 Il procedimento di iscrizione consta dei seguenti elementi:

- a) Domanda di iscrizione all'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative;
- b) documentazione complementare (certificato di iscrizione CCIAA in corso di validità e copia dell'eventuale procura qualora il soggetto richiedente sia un Procuratore, ecc.);
- c) documentazione economico-finanziaria di categoria.

Il documento di cui alla precedente lettera a) è generato dal Sistema e deve essere sottoscritto con Firma Digitale dall'Operatore Economico interessato.

I documenti di cui alle precedenti lettere b) e c) sono allegati, a cura dell'Operatore Economico, sul Sistema e sono dichiarati conformi all'originale ai sensi del DPR 445/2000.

Articolo 10 - Operatività nell'Albo Fornitori

10.1 L'iscrizione dei soggetti richiedenti nell'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative di FERSERVIZI S.p.A. viene comunicato attraverso il Sistema presso la Casella di Posta Elettronica Certificata del richiedente indicata nella Domanda di iscrizione e determina l'effettiva iscrizione dell'Operatore Economico nell'Albo medesimo.

10.2 Qualora FERSERVIZI S.p.A. adotti un provvedimento di diniego della Domanda di iscrizione, anche parziale (relativo cioè a singole categorie merceologiche), la relativa informazione, verrà comunicata attraverso il Sistema presso la Casella di Posta Elettronica Certificata del richiedente indicata nella Domanda di iscrizione.

10.3 Il provvedimento di iscrizione/diniego dell'iscrizione sarà adottato e comunicato all'Operatore Economico possibilmente **entro 30 (trenta) giorni** dalla data di ricezione della Domanda a Sistema. Fa fede, a tale scopo, la data di inserimento a Portale da parte dell'Operatore Economico dell'ultimo documento (Domanda di iscrizione) o, nel caso di variazione dei requisiti, fa fede la data dell'ultima modifica.

Articolo 11 - Durata dell'Operatività

11.1 Gli Operatori Economici interessati potranno richiedere l'iscrizione all'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative in qualsiasi momento e la durata dell'Operatività è di **3 anni**, salva la conferma semestrale della permanenza dei requisiti che hanno dato luogo all'iscrizione, che decorrono dalla data di comunicazione del provvedimento di Operatività di cui all'art. 10.1– fermo quanto previsto dal successivo articolo 12.

11.2 L'Operatività a Sistema determina *ex se* la possibilità del Fornitore di essere invitato alle procedure di affidamento fermo restando quanto previsto dai successivi articoli 12 e 14.

Articolo 12 - Cause di Cancellazione e di Sospensione

12.1 Si procede alla Cancellazione degli iscritti dall'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative, di ufficio, con provvedimento del Responsabile dell'Albo Fornitori medesimo, nei seguenti casi, oltre a quelli ulteriormente previsti nel presente Regolamento:

- a) accertamento della insussistenza dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo Fornitori di cui al precedente articolo 5;
- b) perdita di uno qualsiasi dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo Fornitori di cui al precedente articolo 5;
- c) cessazione dell'attività di impresa;

- d) irrogazione a carico del fornitore di sanzioni interdittive o misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/01, che impediscano allo stesso di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni;
- e) dichiarazioni rese dal soggetto ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 risultanti non conformi “al vero” dopo l’esito del controllo di cui all’art. 71, comma 3, del medesimo Decreto;
- f) sospensione per oltre 6 (sei) mesi dall’Albo Fornitori.

Ferservizi si riserva invece la facoltà di procedere alla cancellazione degli iscritti dall’Albo Fornitori, di ufficio, con provvedimento del Responsabile dell’Albo Fornitori medesimo nei seguenti casi:

- a) mancanza della produzione entro il termine di **30 (trenta) giorni**, decorrenti dalla data della richiesta, di uno o più documenti relativi alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di iscrizione, in caso di aggiudicazione di gara;
- b) mancata risposta o mancata presentazione di idonee giustificazioni a **3 (tre) inviti** a presentare offerta relativamente a singole procedure di affidamento;
- c) presenza dell’Operatore Economico in Banca Dati di Gruppo (Disposizione di Gruppo n.156/AD del 21/12/2012) a seguito di provvedimento di risoluzione di contratto di appalto di servizi e forniture affidati da FERSERVIZI S.p.A. o da altre Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.

12.2 Si provvederà a cancellare l’iscrizione dell’Operatore Economico, ad insindacabile giudizio di FERSERVIZI S.p.A., anche nei casi di gravi inadempimenti nell’esecuzione delle forniture e/o dei servizi o di mancato rispetto dei livelli di servizio indicati nella documentazione delle singole procedure di affidamento.

12.3 Del provvedimento di Cancellazione dall’Albo Fornitori verrà data tempestiva comunicazione al soggetto interessato; la relativa comunicazione contenente le motivazioni, verrà inoltrata attraverso il Sistema presso la Casella di Posta Elettronica Certificata del Fornitore indicata dal medesimo nella Domanda di iscrizione.

12.4 Alla Cancellazione consegue la disabilitazione dell’Account.

12.5 La Domanda di nuova iscrizione, eseguita mediante modifica e/o aggiornamento della Iscrizione originaria, non potrà essere inoltrata dal soggetto interessato prima di **12 (dodici) mesi** dalla data in cui è stato comunicato il provvedimento di Cancellazione.

12.6 Si procede alla Sospensione degli iscritti dall’Albo Fornitori, con effetto sino alla completa rimozione della relativa causa, nei seguenti casi, oltre a quelli ulteriormente previsti nel presente Regolamento:

- a) mancato aggiornamento delle attestazioni e/o informazioni e/o dati forniti con la Domanda di iscrizione;
- b) mancato aggiornamento delle certificazioni con scadenza temporale (es. i certificati della C.C.I.A.A. che hanno validità semestrale);
- c) in caso di inadempienza agli obblighi di informazione e comunicazione di cui al successivo articolo 13.

La Sospensione ha durata massima di **6 (sei) mesi**, decorsi i quali si procede alla Cancellazione dall'Albo Fornitori, salvo il caso in cui l'Operatore Economico abbia provveduto a sanare o siano venute meno le cause della Sospensione.

12.7 Del provvedimento di Sospensione dall'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative verrà data comunicazione al soggetto interessato; relativa comunicazione, verrà inoltrata attraverso il Sistema presso la Casella di Posta Elettronica Certificata del Fornitore e indicata all'indirizzo e-mail indicato dall'Operatore Economico medesimo nella Domanda di iscrizione.

12.8 Nel periodo di Sospensione, gli Operatori Economici non sono invitabili alle procedure di affidamento.

Articolo 13 - Comunicazioni e modalità di trasmissione

13.1 L'utilizzo dell'Account comporta per l'Operatore Economico stesso l'accettazione integrale e completa dei termini e delle condizioni di utilizzo del Sistema di cui al presente Regolamento e comunque pubblicati sul Portale. Ogni utilizzazione difforme comporta responsabilità esclusiva dell'Operatore Economico e può essere causa di Cancellazione dall'Albo Fornitori.

13.2 Qualsiasi comunicazione inviata agli Utenti e scambiata tra questi si avrà per eseguita con le modalità indicate dagli articoli 45 e seguenti D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 ("Codice dell'Amministrazione Digitale") e s.m.i..

13.3 Le registrazioni compiute dal Sistema, dei collegamenti e delle operazioni poste in essere dagli Utenti, effettuate ed archiviate in conformità alle disposizioni tecniche e normative vigenti e, in particolare, all'articolo 43 del D.Lgs. n. 82/2005, vengono conservate e fanno piena prova nei confronti degli Utenti stessi. Tali registrazioni hanno carattere riservato e non verranno divulgate a terzi, salvo i casi in cui la legge disponga altrimenti.

13.4 FERSERVIZI S.p.A. ed il Responsabile dell'Albo delle Start-up e PMI Innovative non potranno comunque essere ritenuti responsabili per eventuali malfunzionamenti del Sistema che in qualsiasi modo possano pregiudicare o ritardare la consegna delle comunicazioni al destinatario finale.

13.5 È altresì onere ed obbligo dell'Operatore Economico interessato mantenere sempre in perfetta funzionalità, efficienza e capacità:

- a) la connessione al Sistema;
- b) la casella di Posta Elettronica Certificata indicata al momento della Domanda di iscrizione.

13.6 Ferservizi, ove possibile, comunicherà tempestivamente tramite il Sito gli interventi di manutenzione del Sistema. Gli Utenti, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema possa essere in ogni momento sospeso o limitato per la realizzazione dei necessari interventi tecnici volti a ripristinare o migliorare il funzionamento o la sicurezza del Sistema stesso.

13.7 Si precisa che per ragioni di sicurezza informatica tutti i documenti – ivi inclusi i provvedimenti adottati dalla Stazione Appaltante – risiedono “fisicamente” sul Portale Acquisti e del caricamento nonché dell’esatta collocazione viene data informativa all’Operatore Economico con l’inoltro di una mail al domicilio eletto da quest’ultimo.

13.8 Nessun provvedimento della Stazione Appaltante verrà inoltrato come allegato ad alcuna mail o in ogni caso non avrà il valore dell’ufficialità che risulterà esclusivamente in capo al documento inserito nello spazio dedicato sul Portale Acquisti.

13.9 I provvedimenti indirizzati individualmente agli Operatori Economici (es. esclusioni, aggiudicazioni ecc.) risiedono nello “spazio” web del Portale ad appannaggio del singolo Operatore Economico/Fornitore e della Stazione Appaltante.

Articolo 14 - Obblighi di informazione e rinnovo dell’iscrizione

14.1 L’Operatore Economico è tenuto a:

- modificare e/o integrare a Sistema, i dati dichiarati al momento della presentazione della Domanda di iscrizione, ivi inclusi i dati relativi ai requisiti di cui all’articolo 5;
- aggiornare a Sistema le dichiarazioni in scadenza.

L’Operatore Economico, prende atto che l’intervenuto mutamento dei dati di iscrizione potrà comportare la Sospensione, ovvero la Cancellazione motivata dall’Albo, laddove ricorrano le ipotesi stabilite nel precedente articolo 12.

14.2 In particolare, i soggetti operativi nell’Albo Fornitori sono tenuti a comunicare tempestivamente, sul Sistema tutte le modifiche dichiarate in fase d’iscrizione.

14.3 Le comunicazioni di modifica di cui ai precedenti commi dovranno essere eseguite mediante la Procedura on line denominata “Modifica iscrizione”.

14.4 Anche i dati oggetto di modifica potranno essere sottoposti a verifica da FERSERVIZI S.p.A. con le modalità stabilite all’articolo 9.3 del presente Regolamento.

14.5 Resta fermo che per Ferservizi saranno valide ed efficaci le informazioni e/o i dati contenuti nella comunicazione più recente, inoltrata con le modalità indicate, facendo fede, a tal fine, la marcatura temporale riportata nelle registrazioni del Sistema.

14.6 L’esercizio della facoltà di rinnovo dell’iscrizione, qualora nei termini, comporterà l’assenza di soluzione di continuità nell’Operatività del Fornitore. L’assenza di rinnovo dell’iscrizione alla scadenza triennale nei termini previsti, invece, comporterà l’impossibilità per l’Operatore Economico di essere invitato alle procedure di affidamento.

14.7 Qualora il Fornitore modifichi le dichiarazioni inerenti i requisiti di ordine generale, l’approvazione di tale modifica non varrà quale rinnovo di iscrizione e la data di decorrenza dell’iscrizione resterà quella comunicata in precedenza.

Articolo 15 - Cancellazione volontaria

15.1 L'Operatore Economico può cancellarsi in ogni momento sul Sistema, tramite apposita funzionalità, fermi restando gli obblighi già assunti.

15.2 Successivamente alla Cancellazione, l'Operatore Economico può revocare la propria cancellazione dal Sistema nel termine di **6 (sei) mesi** dalla data della stessa. Decorso tale termine, la cancellazione diviene definitiva.

15.3 Nel caso in cui l'Operatore Economico proceda alla revoca oltre il termine di cui al comma precedente, FERSERVIZI S.p.A. procederà alla cancellazione d'ufficio i cui effetti si produrranno a decorrere dalla data di adozione del provvedimento di cancellazione sul Sistema.

15.4 Alla Cancellazione volontaria consegue la disabilitazione dell'Account (salva la possibilità per l'Operatore di accedere al Sistema per revocare la cancellazione).

Articolo 16 - Conservazione dell'Account

16.1 L'Account necessario per l'accesso e l'utilizzazione del Sistema è personale e deve essere conservato dagli Operatori Economici con la massima diligenza e non deve essere divulgato o, comunque, ceduto a terzi.

16.2 Gli Operatori Economici sono tenuti ad utilizzare l'Account sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di buona fede e correttezza, senza recare pregiudizio al Sistema, agli Utenti e/o a terzi.

16.3 Gli Operatori Economici in possesso di Account si obbligano a comunicare immediatamente al Responsabile dell'Albo di FERSERVIZI S.p.A. l'eventuale smarrimento, sottrazione, uso improprio o abusivo di tale strumento, esonerando espressamente FERSERVIZI S.p.A. ed il Gestore del Sistema da qualsivoglia responsabilità per eventuali conseguenze pregiudizievoli o danni, diretti o indiretti, che fossero arrecati ad essi o a terzi a causa dell'utilizzo dell'Account.

16.4 Per esigenze di sicurezza, ogni tre mesi sarà necessario procedere alla modifica della password, con le modalità indicate nel Sito, fermo restando che in ogni caso tutti gli atti compiuti con l'utilizzazione dei codici assegnati saranno ritenuti vincolanti ed imputabili al titolare dell'Account.

16.5 Tutti gli operatori economici iscritti nell'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative sono tenuti a rispettare la normativa vigente in materia di utilizzo e conservazione dello strumento della Firma Digitale, esonerando espressamente FERSERVIZI S.p.A. da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsivoglia natura, che fossero arrecate agli stessi o a terzi a causa dell'utilizzo e conservazione dello strumento della Firma Digitale.

16.6 Con l'utilizzo dell'Account e/o della Casella di Posta Elettronica Certificata dell'Operatore Economico, tutte le manifestazioni di volontà, le azioni, gli atti e/o i fatti posti in essere tramite il Sistema, sono imputati incontestabilmente al soggetto cui sono stati rilasciati, salvo quanto previsto al punto 16.8.

16.7 Le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono riferibili all'Operatore Economico iscritto e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle RegISTRAZIONI di Sistema.

16.8 Gli atti e i documenti per i quali è richiesta la sottoscrizione a mezzo di Firma Digitale non si considerano validi ed efficaci se non vengono sottoscritti con la modalità richiesta.

16.9 Il mancato o non corretto utilizzo degli strumenti informatici di volta in volta richiesti può costituire causa di Sospensione o Cancellazione dall'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative, oltre che di risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Articolo 17 - Garanzie e manleva

17.1 Salvi i casi di dolo o colpa grave, FERSERVIZI S.p.A. ed il Responsabile dell'Albo non saranno in nessun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli Utenti o eventuali terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il funzionamento del Sistema.

17.2 Gli Operatori Economici si impegnano a manlevare e a tenere indenne FERSERVIZI S.p.A., risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere addebitate o sofferte dalla stessa FERSERVIZI S.p.A., e/o da terzi a causa di violazioni del presente Regolamento e/o di utilizzo scorretto del Sistema o di violazioni della normativa vigente.

17.3 In caso di violazioni del presente Regolamento e/o di utilizzo scorretto del Sistema o di violazioni della normativa vigente, oltre a quanto stabilito nel presente Regolamento, FERSERVIZI S.p.A. si riserva il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

Articolo 18 - Criteri di selezione

18.1 Con riferimento alle singole procedure di affidamento, la scelta dei Fornitori da invitare, **in numero non inferiore a 5 (cinque)**, ove presenti per la categoria merceologica di interesse, potrà essere effettuata da FERSERVIZI S.p.A. secondo criteri di rotazione.

18.2 FERSERVIZI S.p.A. opererà nel rispetto, in ogni caso, dei principi di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza, di proporzionalità, nonché quello di pubblicità.

Articolo 19 - Obbligo di riservatezza

19.1 FERSERVIZI S.p.A. informa ai sensi del *GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679*) che i dati personali dei soggetti e dei suoi rappresentanti e/o referenti saranno trattati da FERSERVIZI S.p.A., ovvero da terzi autorizzati (Gestore del Sistema), per le finalità di cui all'allegata scheda informativa pubblicata nell'apposita sezione del sito web con particolare riferimento all'istituzione, gestione e tenuta dell'Albo Fornitori.

19.2 Con l'inoltro della Domanda di iscrizione all'Albo Fornitori, il soggetto richiedente consente il trattamento dei propri dati per le predette finalità.

Articolo 20 - Foro Competente

20.1 Per ogni questione o controversia nascente in ordine alla interpretazione, applicazione, esecuzione del presente Regolamento, sarà competente in via esclusiva il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio.

Articolo 21 - Responsabilità

21.1 Agli Utenti del Sistema possessori di un Account, è imputata qualunque azione compiuta all'interno del Sistema, anche sulla base del semplice accesso attraverso l'utilizzo del proprio Account.

L'Operatore Economico prende atto ed accetta che l'utilizzo del Sistema non comporterà alcun preventivo controllo del rispetto della normativa vigente da parte del Gestore del Sistema stesso, né di FERSERVIZI S.p.A., e il medesimo Operatore Economico è pertanto responsabile in via esclusiva in caso di violazione della suddetta normativa e per qualunque genere di illecito.

Gli Operatori Economici sono consapevoli che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione a procedure ad evidenza pubblica, oltre che essere causa di Cancellazione dall'Albo Fornitori. A tal riguardo, qualora il responsabile dell'Albo ravvisi una discrasia tra le dichiarazioni rese e le risultanze del controllo ex art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, verrà data comunicazione all'Autorità di Vigilanza sui Contratti.

Articolo 22 - Gestore del Sistema

22.1 Il Gestore del Sistema, è il soggetto incaricato da FERSERVIZI S.p.A. alla esecuzione dei servizi di gestione e conduzione del Sistema e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema medesimo, assumendone ogni responsabilità al riguardo.

Il Gestore del Sistema controlla i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. Il Gestore del Sistema è altresì incaricato della conservazione dei documenti prodotti dagli Utenti e inviati attraverso il Sistema nell'ambito delle procedure di iscrizione e, in generale, delle procedure relative all'Albo Fornitori.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di amministratore di Sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal GDPR, *General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679*) in materia di protezione dei dati personali. Inoltre, il Gestore del Sistema assume il ruolo di responsabile del trattamento dei dati personali e cura, per conto della FERSERVIZI S.p.A., gli adempimenti in ordine alla Operatività dei processi di autorizzazione.

Articolo 23 - Normativa applicabile

23.1 Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Regolamento, e successive eventuali modifiche, e, comunque, ad integrazione dello stesso, si applicano le seguenti disposizioni normative:

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino in materia di contratti pubblici relativi a servizi e forniture, e s.m.i.;
- D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale, e successive modificazioni ed integrazioni e s.m.i.;
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e s.m.i..

23.2 Le disposizioni del presente Regolamento sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore anche successivamente all'adozione del medesimo.

23.3 In ogni caso, FERSERVIZI S.p.A. si riserva, a proprio insindacabile giudizio, il diritto di apportare al presente Regolamento tutte le modifiche che si rendessero necessarie ed opportune ad assicurare le funzionalità dell'Albo Fornitori e del Sistema, nel rispetto dei principi stabiliti dal diritto comunitario.

23.4 In tal caso le modifiche apportate saranno pubblicate sul Sistema.

Articolo 24 - Disposizioni finali

24.1 FERSERVIZI S.p.A. è, inoltre, espressamente manlevata da qualsivoglia responsabilità qualora sia impossibile contattare gli Operatori Economici alla Casella di Posta Elettronica Certificata indicata nella Domanda di iscrizione.

24.2 Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, i compiti di **Responsabile dell'Albo Fornitori delle Start-up e PMI Innovative** vengono affidati al Responsabile *pro tempore* dell'Area Acquisti di Gruppo o a persona dal medesimo individuata/delegata.

24.3 Il presente Regolamento entra in vigore a decorrere dalla data di pubblicazione sul Portale Acquisti di FERSERVIZI S.p.A..